



CITTA' DI GIOVINAZZO
Città Metropolitana di Bari
Piazza Vittorio Emanuele II, 64

CAPITOLATO DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE
(art.23 co.15 D.Lgs. n.50/2016)

Affidamento incarico per l'attività di consulenza tecnica per l'espropriazione delle aree bonificate a seguito dei lavori di "Bonifica delle ex Acciaierie e Ferriere Pugliesi in area Lama Castello" nel Comune di Giovinazzo. Messa in sicurezza di emergenza area Lama Castello – LOTTO II" MISE Lama Castello Lotto II

Sommario

Art. 1 - Oggetto dell'incarico.....

 Modalità di svolgimento dell'incarico.....

 Regole e norme tecniche da rispettare

Art. 2 – Attività Prestazionale

Art. 3 - Onorario dell'incarico

Art. 4 - Tempistiche.....

Art. 5 - Obblighi dell'Aggiudicatario.....

Art. 6 - Pagamenti

Art. 7 - Tracciabilità flussi finanziari.....

Art. 8 - Riservatezza

Art. 9 - Tutela ed assistenza dipendenti e collaboratori.....

Art. 10 - Penali

Art. 11 - Responsabilità dell'Aggiudicatario.....

Art. 12 - Recesso

Art. 13 - Risoluzione.....

Art. 14 - Foro competente - Risoluzione delle controversie.....

Art. 15 - Stipula del contratto ed oneri contrattuali.....

Art. 16 - Condizioni generali di contratto

Art. 17 - Trattamento dei dati personali.....





CITTA' DI GIOVINAZZO
Città Metropolitana di Bari
Piazza Vittorio Emanuele II, 64

Art. 1 - Oggetto dell'incarico

L'incarico è relativo al conferimento dell'attività di consulenza tecnica per l'espropriazione delle aree bonificate a seguito dei lavori di "Bonifica delle ex Acciaierie e Ferriere Pugliesi" - messa in sicurezza di emergenza (MISE) – lotto II, in area Lama Castello nel Comune di Giovinazzo.

Il servizio dovrà essere svolto secondo le prescrizioni indicate nel D. Lgs. 50/2016, nel D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, nel DM 7/03/18 n. 49, nonché di tutte le leggi e le norme vigenti applicabili in materia.

1 a) Modalità di svolgimento dell'incarico

La Stazione Appaltante fornirà al professionista incaricato tutte le necessarie informazioni allo svolgimento delle attività per le quali è richiesta la prestazione del servizio.

1 b) Regole e norme tecniche da rispettare

Nella esecuzione del servizio dovranno essere rispettate tutte le leggi, regolamenti e norme tecniche in materia di "appalti pubblici".

La determinazione completa delle regole e delle norme applicabili è demandata al professionista.

Art. 2 – Attività prestazionale

L'attività finalizzata all'approntamento degli atti di espropriazione che comprende tutte le prestazioni professionali elencate, esclusivamente a titolo esemplificativo e non esaustivo, atte alla definitiva espropriazione delle aree in favore del Comune di Giovinazzo e nel dettaglio:

- aggiornamento del piano parcellare grafico ed analitico delle aree soggette ad espropriazione;
- predisposizione del Decreto di occupazione d'urgenza/asservimento con contestuale determinazione urgente dell'indennità provvisoria;
- predisposizione ed inoltro dell'avviso di immissione in possesso e notifica del Decreto di occupazione d'urgenza/asservimento, con pubblicazione all'albo pretorio dei comuni interessati;
- redazione del verbale di consistenza ed immissione in possesso, da effettuarsi per ogni ditta, in contraddittorio, ovvero alla presenza di due testimoni.
- redazione dei verbali di accettazione dell'indennità di esproprio per i proprietari che abbiano condiviso la determinazione dell'indennità
- predisposizione ordinanza di pagamento diretto per gli espropriati che abbiano accettato l'indennità e/o ordinanza di deposito delle indennità non accettate;
- assistenza per la stipula dell'atto di Cessione volontaria.
- disbrigo delle attività per le autorizzazioni al deposito delle indennità non accettate;
- frazionamento delle aree da espropriare;
- predisposizione decreto definitivo di esproprio con indicazione degli estremi di avvenuto pagamento;
- cura delle attività di registrazione, trascrizione dei decreti.

Art. 3 - Onorario dell'incarico

I corrispettivi (compensi spese ed oneri accessori) per le prestazioni e/o i servizi di cui sopra sono stati determinati in base al D.M. 17/06/2016 come riportato nell'elaborato "Calcolo on-line dei compensi professionali", da ritenersi allegato al presente Capitolato Descrittivo e Prestazionale.

Il valore è stato stimato in funzione dei presunti costi per le singole categorie di opere: l'eventuale modifica non determinerà, in ogni caso, una variazione del corrispettivo in più o in meno, intendendosi l'affidamento "a corpo".



CITTA' DI GIOVINAZZO

Città Metropolitana di Bari
Piazza Vittorio Emanuele II, 64

I corrispettivi calcolati saranno ridotti della percentuale di ribasso, offerta dall'operatore economico aggiudicatario, e sono intesi al netto dei contributi previdenziali CNPAG pari al 5%, dell'IVA pari al 22% e dei costi della sicurezza, pari a Euro 0,00, ritenuto il servizio di natura intellettuale e che non vi sono rischi da interferenze ai sensi del D. Lgs. 81/2008;

Gli onorari previsti sono onnicomprensivi di tutte le attività che dovranno essere espletate da parte del professionista o del gruppo di professionisti per il completamento del servizio e la definizione dell'opera.

Le eventuali prestazioni in aumento o in diminuzione sono ammesse solo ai sensi dell'art. 106 del Codice degli Appalti.

Il compenso determinato, non comprende le spese di notifica e comunicazione dei provvedimenti, le tasse ed imposte catastali e di registrazione, trascrizione e voltura dei provvedimenti di occupazione, esproprio ed asservimento che rimangono a cura della Committenza (Comune di Giovinazzo).

Art. 4 - Tempistiche

Si stabilisce un termine di 7 (sette) mesi dalla data di sottoscrizione del Contratto generato dalla piattaforma Me.Pa., fatto salvo ritardi non imputabili all'affidatario.

Art. 5 - Obblighi dell'Aggiudicatario

Valgono per l'Aggiudicatario le norme relative alla riservatezza ed alla diligenza nel rapporto con la Committente e con i terzi. L'Aggiudicatario svolgerà l'incarico nell'osservanza del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., del D.P.R. 207/2010 s.m.i., del D.Lgs. 81/2008 e delle istruzioni che gli verranno impartite dal Responsabile del Procedimento.

Art. 6 - Pagamenti

La liquidazione dell'onorario, così come calcolato in base ai criteri sopra menzionati e decurtato delle eventuali penali, avverrà nel seguente modalità:

- il 50% dell'importo, concordato a corpo, all'esecuzione del decreto di occupazione;
- il saldo, alla predisposizione delle trascrizioni;

Quale rimborso spese, è stabilita una percentuale già compresa nell'onorario e null'altro è dovuto all'aggiudicatario.

L'importo si intende comprensivo delle spese generali, delle prestazioni speciali e dei compensi accessori per: raccolta dati, sopralluoghi, incontri, riunioni ed ogni altra attività connessa all'incarico affidato.

Non sarà riconosciuto alcun compenso per prestazioni aggiuntive o altre spese oltre a quanto indicato in offerta, salvo che siano attività non ricomprese nel disciplinare di gara, nel presente capitolato e non siano già previste per legge in capo al soggetto affidatario.

Il Comune di Giovinazzo è estraneo ai rapporti intercorrenti tra l'incaricato e eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialisti delle cui prestazioni intenda o debba avvalersi qualora il ricorso a tali collaboratori, consulenti o specialisti non sia vietato da norme di legge, di regolamento o contrattuali.

L'incaricato non potrà espletare attività eccedenti a quanto pattuito o che comportino un compenso superiore a quello previsto prima di aver ricevuto l'autorizzazione a procedere dal Comune di Giovinazzo.

In mancanza di tale preventivo benestare, il Comune di Giovinazzo non riconoscerà l'eventuale pretesa di onorario aggiuntivo.

Sono a carico dell'Incaricato le spese di bollo della presente convenzione e quelle dell'eventuale registrazione, tutte le imposte e tasse da esso derivanti, a norma delle Leggi vigenti.



CITTA' DI GIOVINAZZO

Città Metropolitana di Bari

Piazza Vittorio Emanuele II, 64

Sono a carico dell'Amministrazione/Committente:

- le indennità di esproprio ed occupazione dovute ai proprietari dei suoli occupati e determinate dalla Autorità Espropriante e saranno pagate direttamente ai proprietari o versate alla Cassa DD. e PP. dietro Ordinanza della Autorità Espropriante;
- tutti gli oneri relativi a diritti e spese di notifica degli Atti Giudiziari, spese postali per raccomandate, imposte, tasse e diritti di trascrizione, registrazione e voltura, spese di pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione, diritti catastali e bolli per richiesta ed approvazione frazionamenti ed accatastamenti. Tali spese saranno anticipate dall' Affidatario ogni qual volta se ne presenti la necessità per l'espletamento delle singole attività, e saranno riconosciute a consuntivo previa presentazione dei giustificativi contabili.
- I.V.A. e i contributi previsti per legge.

Il pagamento all'Incaricato del corrispettivo in acconto e a titolo di saldo da parte della Committente per le prestazioni oggetto del presente disciplinare, è subordinato all'acquisizione dell'attestazione di regolarità contributiva previdenziale o, se dovuto, del documento unico di regolarità contributiva.

Qualora dal documento di regolarità contributiva risultino ritardi o irregolarità del Professionista o RTP aggiudicatario dell'appalto, l'ente appaltante sospenderà i pagamenti fino all'ottenimento di documento che attesti la regolarità contributiva del soggetto, e potrà anche provvedere al versamento delle contribuzioni, se richieste dagli Enti predetti, rivalendosi sugli importi a qualunque titolo spettanti all'Incaricato, in dipendenza delle prestazioni eseguite; per le determinazioni dei pagamenti di cui sopra, l'Incaricato non può opporre eccezione alla stazione appaltante, né ha titolo al risarcimento di danni, né richiedere interessi per ritardato pagamento.

Le fatture dovranno pervenire in modalità elettronica all'indirizzo PEC che verranno comunicati dalla stazione appaltante. Il pagamento nei confronti dei soggetti costituenti il raggruppamento temporaneo di professionisti avverrà con le modalità richiamate nell'Atto di costituzione del raggruppamento.

Art. 7 - Tracciabilità flussi finanziari

Il professionista si assume tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari rendendosi edotto che qualora le transazioni risultassero eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.A., il contratto verrà risolto di diritto e con effetto immediato.

I pagamenti avverranno previa iscrizione da parte dei professionisti al MEF.

Art. 8 - Riservatezza

L'Affidatario dovrà mantenere riservata e non dovrà divulgare a terzi, ovvero impiegare in modo diverso da quello finalizzato allo svolgimento dell'incarico, qualsiasi informazione relativa al progetto che non fosse resa nota direttamente o indirettamente dalla Committente o che derivasse dall'esecuzione dell'incarico. L'inadempimento costituirà causa di risoluzione contrattuale ai sensi del successivo articolo "Risoluzione". Nel caso di comunicati stampa, annunci pubblicitari, partecipazione a simposi, seminari e conferenze con propri elaborati, l'Affidatario, sino a che la documentazione oggetto dell'incarico non sia divenuta di dominio pubblico, dovrà ottenere il previo benestare della Committente sul materiale scritto e grafico che intendesse esporre o produrre.



CITTA' DI GIOVINAZZO

Città Metropolitana di Bari
Piazza Vittorio Emanuele II, 64

Art. 9 - Tutela ed assistenza dipendenti e collaboratori

L'Aggiudicatario è tenuto ad osservare, nei confronti dei propri dipendenti e collaboratori, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali e dagli accordi locali in vigore per il settore.

Art. 10 - Penali

Il ritardo nella consegna dei risultati delle prestazioni affidate comporta una penale pari a € 50,00 per ogni giorno di ritardo oltre i termini stabiliti dal presente Capitolato, per la parte relativa al Servizio affidato.

Per ogni altra violazione alle norme di legge o di regolamento applicabili alle prestazioni oggetto dell'incarico e per ogni inadempimento rispetto alla disciplina del presente capitolato diverso dai ritardi, si applica una penale pecuniaria forfetaria nella misura da un minimo dell'uno per mille ad un massimo del cinque per mille del corrispettivo contrattuale; qualora la violazione o l'inadempimento siano riferiti ad una specifica prestazione, la penale non può essere superiore al 10% del valore economico della stessa prestazione. La graduazione della penale, nell'ambito del minimo e del massimo, è determinata dal Committente in relazione alla gravità della violazione o dell'inadempimento.

Le penali sono cumulabili e l'importo totale delle penali non può superare il 10% dell'importo complessivo dei corrispettivi contrattuali.

Nei casi più gravi di ritardo, irregolarità od inadempimento, il Committente attiva il procedimento previsto dalla legge per la risoluzione del contratto nei confronti del tecnico incaricato, a prescindere dal raggiungimento della suddetta misura massima delle penali applicate.

Art. 11 - Responsabilità dell'Aggiudicatario

L'Aggiudicatario è responsabile della perfetta esecuzione dell'incarico, secondo quanto prescritto nel presente Capitolato e suoi allegati, nonché nelle disposizioni non opposte, contenute negli ordini, istruzioni e precisazioni del Committente o del Responsabile del Procedimento.

L'Aggiudicatario dovrà correggere a proprie spese quanto eseguito in difformità alle disposizioni di cui sopra, o quanto non eseguito, comunque, a regola d'arte.

L'Aggiudicatario è responsabile civilmente e penalmente dei danni di qualsiasi genere che potessero derivare a persone, proprietà e cose nell'esecuzione dell'attività oggetto dell'incarico.

Art. 12 - Recesso

Il Committente si riserva la facoltà di recedere dall'incarico in oggetto in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, da inoltrarsi all'Affidatario a mezzo posta elettronica certificata (PEC) con 30 giorni di preavviso.

Il Committente si riserva, inoltre, la facoltà di recedere dall'incarico in oggetto in caso di inadempimento da parte dell'Aggiudicatario degli obblighi da lui assunti senza giustificato motivo con comunicazione a mezzo posta elettronica certificata (PEC) ad effetto immediato.

Il tecnico, a comunicazione ricevuta, dovrà far pervenire entro 30 giorni tutte le informazioni e i risultati dell'attività svolta fino a quel momento, con le modalità e i termini indicati nel precedente articolo "obblighi dell'aggiudicatario".

La Stazione Appaltante dovrà liquidare tutte le prestazioni fino a quel momento svolte.



CITTA' DI GIOVINAZZO
Città Metropolitana di Bari
Piazza Vittorio Emanuele II, 64

La Stazione Appaltante ha inoltre facoltà di dichiarare esaurito l'incarico, senza possibilità di reclamo o di opposizione da parte del progettista, in qualunque fase delle prestazioni qualora ritenga di non dare seguito alle ulteriori fasi.

In tali casi al tecnico incaricato sarà corrisposto il compenso relativo alle prestazioni svolte, sempre che esse siano meritevoli di approvazione.

Ove per motivi derivanti dal tecnico incaricato non venisse conseguito il parere positivo o l'atto di assenso comunque denominato dovuto da qualunque ente o Amministrazione, per accertata carenza, negligenza o violazione di norma di legge o di regolamento, al tecnico incaricato non sarà dovuto alcun compenso e la Stazione Appaltante avrà la facoltà di dichiarare esaurito l'incarico, salva la valutazione dei danni che da ciò derivassero.

Nei summenzionati casi verrà corrisposto all'Aggiudicatario solo il compenso per le prestazioni già eseguite.

Art. 13 - Risoluzione

Le parti convengono che, oltre a quanto è genericamente previsto dall'art. 1453 c.c. per i casi di inadempimento delle obbligazioni contrattuali, costituiscono motivo per la risoluzione di diritto e con effetto immediato del contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c., le seguenti ipotesi:

- venga verificato il mancato rispetto dell'aggiudicatario in merito agli obblighi retributivi, contributivi e assistenziali, fatta salva la relativa segnalazione in merito alle violazioni riscontrate ai competenti organi;
- venga verificata l'esecuzione di transazioni finanziarie senza avvalersi di banche o di Poste Italiane S.p.A. come previsto all'art. 3 della L. 136/2010;
- venga verificato il mancato rispetto dell'appaltatore alle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 81/2008;
- cessione dell'azienda, nel caso di concordato preventivo (fatto salvo quanto previsto dall'art. 186 bis del R.D. 16.3.1942 n. 267 e s.m.i.), di fallimento, di stato di moratoria e di procedure concorsuali;
- essere stato condannato per uno dei reati previsti dalla legge 231/01;
- sospensione o interruzione del servizio per motivi non dipendenti da cause di forza maggiore;
- accertata non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dall'Appaltatore;
- violazione dell'obbligo di riservatezza;
- inadempimento.

In ognuna delle ipotesi sopra previste, la Committente non pagherà il corrispettivo delle prestazioni non eseguite, ovvero non esattamente eseguite, fatto salvo il diritto a pretendere il risarcimento dei maggiori danni subiti.

Art. 14 - Foro competente - Risoluzione delle controversie

Per le eventuali controversie che dovessero insorgere in merito all'oggetto del presente Capitolato, il Foro competente è **Bari**.

Art. 15 - Stipula del contratto ed oneri contrattuali

Il contratto sarà formalizzato e gestito dal Comune di Giovinazzo.

Tutte le spese inerenti il contratto saranno a carico dell'aggiudicatario senza alcuna possibilità di rivalsa.



CITTA' DI GIOVINAZZO

Città Metropolitana di Bari
Piazza Vittorio Emanuele II, 64

Art. 16 - Condizioni generali di contratto

L'aggiudicatario dell'incarico con la firma del contratto accetta espressamente e per iscritto, a norma degli artt. 1341, comma 2 c.c., tutte le clausole previste nel presente Capitolato Prestazionale, nonché le clausole contenute in disposizioni di legge e regolamento nel presente atto richiamate.

L'interpretazione delle clausole contrattuali e delle disposizioni del presente capitolato deve essere fatta tenendo conto delle finalità perseguite con il contratto, secondo quanto previsto dal Codice Civile.

Art. 17 - Trattamento dei dati personali

L'Affidatario si impegna a mantenere la riservatezza sui dati trattati, nonché sulle informazioni e sui documenti dei quali abbia conoscenza, possesso e detenzione, direttamente connessi e derivanti dall'attività svolta nell'ambito del presente incarico.

Tutti i dati relativi al presente contratto saranno trattati e conservati anche in forma elettronica; con la sottoscrizione del presente atto, ai sensi del Regolamento UE/2016/679 (cd. GDPR), si autorizza il trattamento e la conservazione dei dati personali per la formazione di curriculum, pubblicazioni, brochure, siti web e di tutte le correnti operazioni tecnico-amministrative delle proprie strutture organizzative.

Il Delegato alle Funzioni Dirigenziali e R.U.P.
Ing. Daniele Carrieri



