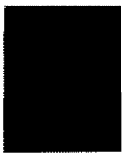
europass Curriculum Vitae

INFORMAZIONI PERSONALI

MASSIMO PICARELLI



massimo.picarelli@cert.izsmportici.it

Sesso: maschio
Data di nascita 10/10/1960
Nazionalità Italiana

POSIZIONE RICOPERTA

Assistente Amministrativo Esperto

ESPERIENZA PROFESSIONALE

• Dal 1991 al 1998: Collaboratore tecnico

• Dal 1999 ad oggi: Assistente amministrativo esperto

- 1998—Responsabile del Servizio Infermeria e di Pronto Soccorso presso l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Mezzogiorno di Portici (Na);
- Dal 1999 a tutt' oggi Incarichi di Posizione Organizzativa ex Art. 20 C.C.N.L Comp. Sanità – punteggio 100;
- Responsabile Servizio Sorveglianza Sanitaria;
- Responsabile Sicurezza Interna;
- Responsabile per il coordinamento del personale ditta pulizie e lavoratori interinali;
- Coordinatore Staff Dipartimento di Direzione per attività relazionali con Organi Politici;
- Responsabile Servizio Manutenzione sui beni mobili e immobili dell'Ente – sede centrale – Campania e Calabria;
- Coordinatore dell'Ufficio Tecnico
- Coordinatore nazionale UIL FPL per gli Istituti Zooprofilattici;
- Componente Direttivo Regionale e Provinciale UIL FPL Campania e del Consiglio Generale Nazionale
- Coordinatore Nazionale UIL per le Regioni Enti Strumentali – IRCCS ISTITUTI ZOOPROFILATTICI ARPA FEDERCASA ISTITUTO AUTONOMO CASE POPOLARI ISTITUTO PASCALE (NA)

Responsabile Nazionale UIL Enti Scientifici
Responsabile videosorveglianza interna per la gestione di oltre 100 telecamere
Responsabile Unico del Procedimento
Gara servizio pulizia 2017
Responsabile Unico Procedimento
Lavori di ammodernamento sala necroscopica – Sede Centrale di Portici
Responsabile Unico del Procedimento
Lavori di realizzazione laboratorio di Chimica presso la Sezione Diagnostica Prov. di Vibo Valentia

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale con votazione sessanta.

• Attestato di Qualifica Professionale di Operatore di Terminali (patente europea) conseguito nell'anno 1997 presso l'Ente di Formazione Professionale Arti e Scienze di Napoli;
• Attestato Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione conseguito nell'anno 1998 presso l'Istituto Superiore di Formazione alla Prevenzione di Milano;
• Attestato corso di Primo Soccorso nelle aziende nell'anno 1999 presso la Scuola Superiore di Amministrazione

Pubblica e degli Enti Locali—Ceida-Roma con votazione 20/23;
- Attestato corso seminario sui Requisiti delle macchine, delle attrezzature videoterminali e degli impianti elettrici, presso la Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali-Ceida-Roma.
- Certificato corso di aggiornamento "La sterilizzazione a vapore nel laboratorio microbiologico";
- Attestato corso di Organizzazione e gestione della sicurezza rilasciato nell'anno 2003 presso la Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali—Ceida—Roma.
- Attestato di partecipazione al convegno "La figura del Medico Competente dal D.lgs. n. 626/1994 alla legge n. 1/2002
- Attestato di partecipazione al corso "il problema del fumo di tabacco nei luoghi di lavoro", rilasciato da ITA-Milano nel 2004;
- Attestato di partecipazione al corso sulla sicurezza del lavoro per Responsabili e Addetti ai servizi interni ed esterni con votazione 60/60.
- Attestato corso di specializzazione gestionale-relazionale in sicurezza del lavoro (modulo C) - rilasciato da Ceida—Roma 03/03/2007.
- 2002 Responsabile settore Ufficio Tecnico;
- Corso "Tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori anno 2011"
- Corso "Obblighi dei dipendenti e nuova disciplina del comparto sanità—anno 2012"
- Attestato corso "Altri rischi" - anno 2012;
- Attestato corso Leadership e analisi transazionali –anno 2013
- Attestato corso ECM "Pubblicità, Trasparenza e Prevenzione della corruzione nelle Pubbliche Amministrazioni.— anno 2014.
- Attestato partecipazione corso per Responsabile SPP Aggiornamento Macrosettore Ateco n. 7 – modulo B – Sicilia - Novembre 2014
- Attestato partecipazione corso La Legge 190/2012 Adempimenti anticorruzione e trasparenza – Torino 22/12/2015;
- Attestato di partecipazione corso Il sistema di gestione del rischio corruttivo e la mappatura dei processi – IZSM 10/05/2016

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre: Italiano

Altre lingue

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B1/2	B1/2	B1/2	B1/2	B1/2

Competenze comunicative: Possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza lavorativa.

Competenze organizzative e gestionali	Responsabile di un team di 10 Unità lavorative
Competenze professionali	Ottima padronanza dei processi di attuazione e controllo delle attività.
Competenze informatiche	Sistema Windows 2000/pro/Xp Applicazioni Microsoft 2000 (MS Excel 2000—MS Word 2000 Internet: browser vari (netscape, Explorer) Posta elettronica certificata (outlook)
Patente di guida	Patente tipo "B"
Dati personali	Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Aggiornato il 05/04/2018

© Unione europea, 2002-2013 | http://europass.cedefop.europa.eu