

Di quanto innanzi è stato redatto il presente verbale, che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

IL SINDACO

F.to Avv. Ciro Alabrese

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Dott. Mauro Edmondo Tamburrano

Parere di Regolarità Tecnica

Parere di Regolarità Contabile

Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 - primo comma - del T.U. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.00.

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 49 - primo comma - del T.U. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.00.

Grottaglie, 02/11/2015

Il Responsabile del Servizio
F.to Dr. Ettore Bavaro

Grottaglie, 26/11/2015

Il Ragioniere Dirigente
F.to Dr Ettore Bavaro

Visto di conformità favorevole alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti ai sensi dell'art.97, secondo comma, del T.U. approvato con D.Leg.vo n.267 del 18.8.2000

Note:

Grottaglie, li 26/11/2015

Il Segretario Generale
F.to Dott. Mauro Edmondo Tamburrano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme relata del Messo Comunale, si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune il 01/12/2015 ove rimarrà fino al 16/12/2015 N. 2293 (registro pubblicazioni)

La delibera anzidetta, contestualmente alla sua affissione, è stata comunicata:

- ai Signori Capigruppo Consiliari con nota 27471 del 27/12/2015 art. 125 del T.U.
- al Signor Prefetto con nota del art. 135 - 2° comma del T.U.

Grottaglie, 01/12/2015

Il Messo Comunale

F.to Sig. Cosimo Fornaro

Il Segretario Generale

F.to Dott. Mauro Edmondo Tamburrano

La presente deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità: e' stata dichiarata **immediatamente esecutiva** ai sensi del 4° comma dello stesso art. 134.

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Grottaglie, li _____



CITTA' DI GROTTAGLIE

Provincia di Taranto

N. 534 ANNO 2015

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Esercizio Finanziario 2015. Affidamento P.E.G. ed individuazione degli obiettivi.

L'anno **Duemilaquindici** il giorno **26** del mese di **Novembre** in Grottaglie e nel Palazzo Municipale, convocata nelle forme prescritte, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

COMPONENTI DELLA GIUNTA	
ALABRESE CIRO	SINDACO
STEFANI MAURIZIO	VICE SINDACO
MARANGELLA AURELIO	ASSESSORE
GUARINI GIUSEPPE	ASSESSORE
ETTORRE MARIA PIA	ASSESSORE
DONATELLI FRANCESCO	ASSESSORE
PALMIERI MARIA CARMELA	ASSESSORE
SANTORO SALVATORE	ASSESSORE

ELENCO DEGLI ASSESSORI ASSENTI	

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dott. Mauro Edmondo Tamburrano
Constatato che l'adunanza è valida per il numero degli intervenuti, il Presidente invita i componenti alla trattazione della pratica in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che ai sensi del combinato disposto di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 107 e al comma 2 dell'art. 109 del D. Lgs. 267/2000 - T.U.E.L., ed in attuazione della disciplina recata da dette disposizioni, la competenza ad assumere gli atti di gestione dell'Ente spetta ai suoi organi burocratici ovvero alle figure individuate quali Responsabili dei Servizi;

Visto il comma 9 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, il quale così recita: "Il regolamento di contabilità disciplina le modalità con le quali i Responsabili dei Servizi assumono atti di impegno. A tali atti, da definire "determinazioni" e da classificarsi con sistemi di raccolta che individuano la cronologia degli atti e l'ufficio di provenienza, si applicano, in via preventiva, le procedure di cui all'articolo 151, comma 4";

Visti, altresì, gli artt. 15, 16, 17 e 18 del vigente regolamento di contabilità approvato con delibera consiliare n. 28 del 28.06.1996 che disciplinano l'espletamento da parte dei Responsabili dei Servizi della gestione finanziaria dell'Ente e l'assunzione da parte degli stessi delle necessarie determinazioni;

Visto l'art.169 del D. Lgs. 267/2000 - T.U.E.L., il quale stabilisce che la Giunta, sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio, definisce il Piano Esecutivo di Gestione determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai Responsabili dei Servizi;

Vista la propria delibera n. 360 del 06/08/2015 con la quale, nell'adottare lo schema di bilancio per l'esercizio 2015, successivamente approvato dal Consiglio Comunale con la deliberazione n. 43 del 26/08/2015, si dava atto che un tale documento contabile era stato definito sulla base dei programmi – progetti predisposti dai Responsabili dei Servizi di concerto con gli Assessori al ramo e che tali programmi – progetti avrebbero costituito, fatte salve le apposite formalità ed eventuali diverse determinazioni della Giunta, i piani esecutivi di gestione con i quali sarebbero stati assegnati ai Responsabili dei Servizi le risorse, articolate in capitoli ed articoli, necessarie alla loro attuazione così come esposto nella Relazione previsionale e programmatica;

Ricordato che, nel contesto della stessa deliberazione n. 360 del 06/08/2015, si precisava che sarebbero stati affidati ai Responsabili dei Servizi gli atti di gestione, ai sensi degli artt. 107, 109 e 183 del D. Lgs 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

Ritenuto, a seguito dell'intervenuta approvazione del bilancio di previsione annuale per l'esercizio finanziario in corso da parte del Consiglio Comunale con il citato atto deliberativo n. 43 del 26/08/2015, di dover dare attuazione alla suddetta disciplina affidando ai Responsabili dei Servizi la gestione delle risorse e degli interventi che risultano già previsti e definiti in detto atto contabile;

Viste le deliberazioni di G.C. n. 252 del 27/5/2003, n. 16 del 19/1/2004, n. 169 del 15/4/2004, n. 273 del 28/5/2004, n. 277 del 16/6/2005, n. 54 del 8/2/2007, n. 95 del 15/3/2007, n. 218 del 17/5/2007, n. 238 del 22/4/2008, n. 310 del 22/5/2009, n. 860 del 23/12/2010, n. 254 del 5/5/2011, n. 431 del 25/8/2011, n. 562 del 8/11/2012, n. 556 del 13/12/2013 e n. 435 del 30/10/2014, con le quali, nel corso degli anni, sono state individuate le Posizioni Organizzative di cui agli artt. 8 e segg. del CCNL 31.09.1999, con coeva attribuzione ai titolari di dette posizioni dei poteri gestionali;

Dato atto che la proposta oggetto della presente è pervenuta in Giunta debitamente corredata dei pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile resi dai Responsabili dei Servizi ai sensi e per gli effetti dell'art.49 del D. Lgs. 267/2000;

Nella necessità di provvedere in merito, a voti unanimi espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. Di dare atto che quanto in premessa riportato viene espressamente qui approvato per cui viene a costituire parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di approvare, per quanto sopra, gli allegati Piani Esecutivi di Gestione predisposti con riferimenti ai programmi – progetti assunti a base del bilancio 2015 ed articolati per centri di spesa assentiti dal Consiglio Comunale con atto n. 43/2015;

3. Di dare atto che nella adozione delle determinazioni i Responsabili dei Servizi dovranno rispettare i principi, le regole e le modalità stabilite nel D. Lgs. 267/2000, nonché nel vigente regolamento di contabilità;
4. Di affidare, pertanto, ai funzionari titolari di Posizione Organizzativa sotto elencati i Piani Esecutivi di Gestione come riportati nella Relazione Previsionale e Programmatica e secondo quanto di seguito stabilito:

RESPONSABILI di P.O.

Piani Esecutivi di Gestione

Dr. ssa	Giuseppina CINIERI	Organi istituzionali – Servizio Affari Generali – P.I.P. e E.R.P.
Dr.	Ettore BAVARO	Servizi Finanziari e Tributari
Ing.	Gaetano CAVALLO	Lavori Pubblici
Arch.	Vincenzo CAVALLO	Pianificazione urbanistica
Dr.ssa	Concetta BLASI	Istruzione Pubblica – Politiche dell’Infanzia
Dr.ssa	Marilena ANNICCHIARICO	Gestione Dirette – Ambiente e Territorio – ARO TA / 4
Dr.ssa	Daniela DE VINCENTIS	Cultura, Sport, Turismo, Museo
Dr.	Giovanni DE GIORGIO	Servizi Sociali – Piani di Zona – Servizi Informatici
Dr.ssa	Francesca LACAVALLO	Servizi Demografici
Ten.te F. F.	Giovanni ESPOSITO	Polizia Municipale e Viabilità
Dr.ssa	Addolorata MEO	Servizi Attività Produttive
Ing.	Francesco ROTONDO	S. T. A. LL.PP. e Urbanistica – Servizi Manutentivi
Geom.	Michelangelo D’ERRICO	Servizi Datore di Lavoro e S.U.E.
Dr.	Ciro ARCADIO	Personale, Servizi Fiscali e Prev.li
P. Ind.	Ciro TODISCO	Servizi Protezione Civile

5. Di affidare agli stessi la cura degli interventi individuati nei piani esecutivi di gestione e allegati alla presente, demandandogli l’assunzione di ogni atto e determinazione utile all’attuazione degli stessi interventi;
6. Di notificare la presente agli interessati e dare atto che agli stessi, per lo svolgimento dei compiti e delle responsabilità connesse al presente affidamento, verranno corrisposte le previste indennità di posizione già in godimento;
7. Di dare atto che le indennità di posizione saranno rideterminate a seguito dell’introduzione del nuovo sistema di valutazione e graduazione delle stesse;
8. Di individuare, data la particolare specificità della materia, quale figura responsabile del Servizio Agricoltura, il P. Agr. NUZZO Salvatore affidando allo stesso la cura degli interventi previsti dal programma B100 del P.E.G., con riconoscimento allo stesso di un’indennità di funzione come rideterminata con atto di G.C. n. 562/2012;
9. Di dare atto che la spesa relativa alla corresponsione di detti compensi è stata prevista in sede di approvazione del bilancio 2015 e sarà imputata sui relativi interventi di bilancio afferenti il pagamento delle retribuzioni del personale interessato;
10. Di affidare al Dirigente dell’Area Tecnica Ing. Francesco ROTONDO la cura degli interventi previsti nei programmi B700 e B800 del P.E.G., relativi rispettivamente alla Segreteria Tecnica Amministrativa dell’Ufficio Tecnico Comunale ed al Servizio Manutenzione, demandandogli l’assunzione di ogni atto e determinazione utile all’attuazione degli stessi interventi;
11. Di affidare al Segretario Generale la cura degli interventi previsti del programma C700 del P.E.G. denominato “Contenzioso”;
12. Gli atti che qui vengono approvati costituiscono elementi ad oggetto di valutazione nell’ambito del sistema del ciclo di misurazione e valutazione della performance;
13. Di notificare la presente deliberazione all’organo interno di valutazione per quanto di sua competenza;
14. Di comunicare la presente, contestualmente alla sua pubblicazione all’Albo Pretorio, ai Signori Capigruppo Consiliari, ai sensi dell’ art. 125 del T.U.E.L.;
15. Di rendere immediatamente esecutiva la presente deliberazione ai sensi dell’articolo 134 - quarto comma - del T.U. E.L. approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000.