



Istituto Zooprofilattico
Sperimentale del Mezzogiorno
Campania | Calabria

Titolario di classificazione

Adottato con Determina del Direttore Generale n. 384 del 7.3.2023

Titolo I Amministrazione

1. Leggi, statuti e regolamenti, atto istitutivo e rispettive circolari applicative
 1. Normative comunitarie, statali e regionali di carattere generale
 2. Statuto (approvazione, modifiche e corrispondenza con Regioni in merito)
 3. Regolamenti (proposte, modifiche e integrazioni ai regolamenti)
2. Stemma e sigillo
 1. Logo dell'istituto/modifica/utilizzo anche per fini commerciali o culturali
3. Sistema informativo, sistema informatico e telematico
 1. Richieste di assistenza al Sistema Informatico (segnalazioni, solleciti, rapporti di intervento)
 2. Documentazione progettazione e potenziamento rete e Documentazione hardware e software
 3. Conservazione dati
 4. Manuali operativi
4. Archivio
 1. Albo dell'Istituto, pubblicazione atti
 2. Archivio corrente/deposito/storico e relativa corrispondenza - Richieste consultazione, estrazione/versamento fascicoli all'archivio
 3. Titolario di classificazione e voci di indice
 4. Inventario dell'archivio storico
 5. Piano di conservazione e selezione documenti (scarto)
 6. Pareri degli Enti di vigilanza
 7. Protocollo e registrazione (disposizioni normative, circolari e note operative)
 8. Manuale di gestione
 9. Manuale di conservazione
5. Informazioni e relazioni con il pubblico nonché tutela dei dati personali
 1. Accesso ai documenti amministrativi, richieste/diniego/differimento l. 241/90, s.m.i. ed accesso civico DLgs. 33/2013 e relativi riscontri
 2. Informazioni e relazioni con il pubblico (corrispondenza, richieste varie, ecc.)
 3. Privacy - Trattamento dati personali D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. – GDPR - Regolamento 2016/679 - rapporti con ditte esterne informative/consensi e corrispondenza varia
6. Controllo di gestione e reporting
 1. Documenti generali relativi al controllo di gestione
 2. Rapporti con i responsabili (richiesta dati, invio budget, rendiconti periodici, sintetici e analitici, ecc.)
 3. Relazioni annuali e progetti aziendali
7. Statistica
 1. Circolari ISTAT/Ministeri e di altri soggetti pubblici
 2. Indagini statistiche esterne, trasmissione rilevazioni ISTAT
8. Sicurezza
 1. Disposizioni normative comunitarie statali e regionali in materia e circolari applicative
 2. Documenti generali in materia di sicurezza (documento di valutazione dei rischi, opuscoli formativi su argomenti vari) - Verbalì relativi alle iniziative di formazione in materia di sicurezza (questionari, test di verifica)
 3. Rapporti con autorità preposte, con i consulenti e con le strutture dell'Istituto (note operative, circolari, verifiche e sopralluoghi, verbalì, corrispondenza varia, ecc.)

4. Servizio prevenzione e protezione (atti di nomina dei rappresentanti dei lavoratori e comunicazioni delle nomine alle aziende sanitarie e agli ispettorati provinciali del lavoro)
5. Individuazione e nomina addetti primo soccorso, emergenza incendio ed evacuazione
6. Nomina del medico competente – documenti connessi all'espletamento dell'incarico
9. Qualità e Carta dei Servizi
 1. Normativa in materia di qualità
 2. Rapporti con enti di accreditamento, accreditamento/certificazioni (accreditamenti metodi di prova/ laboratori e certificati rilasciati da Accredia o altro ente preposto - Società di certificazione qualità)
 3. Rapporti con responsabili di struttura (Rapporto annuale sullo stato della Qualità, verbali, verifiche ispettive, corrispondenza, verbali riunioni, formazione in materia di qualità ecc.)
 4. Documenti prescrittivi del sistema qualità - Verbali relativi alle iniziative di formazione in materia di qualità (questionari, test di verifica, ecc.)
 5. Disposizioni normative in materia di carta dei servizi
 6. Carta dei Servizi
9. Accordi di ricerca e scambi culturali e scientifici con Enti Italiani e con Paesi extra UE
 1. Progetto speciali, rapporti con ambasciate e stati esteri
 2. Rapporti con ministeri, regioni, università e altri enti italiani ed esteri
10. Organizzazione, organigramma e funzionigramma
 1. Chiusura delle strutture per festività
 2. Organigramma e funzionigramma
 3. Dotazione organica, fabbisogno e relativi documenti
 4. Programmazione annuale del personale
 5. Attivazione/istituzione/disattivazione di nuove strutture organizzative e di ricerca
11. Rapporti sindacali e contrattazione
 1. ARAN, rapporti sindacali e di negoziazione
 2. Contratto nazionale di lavoro area dirigenziale e comparto
 3. Contrattazione decentrata/integrativa area dirigenziale e comparto
 4. Elezioni/dimissioni dei rappresentanti delle RSU – rappresentanze sindacali unitarie
 5. Rapporti con RSU ed RSA (comparto e dirigenza)
12. Editoria, attività culturali, sportive e ricreative, richiesta di interventi di carattere politico, economico, socioculturale e umanitario e attività di rappresentanza
 1. Attività culturali, sportive e ricreative – richiesta/concessione utilizzo sale per iniziative varie
 2. Richiesta di patrocinio/contributi economici per attività culturali, conferenze scientifiche/congressi e altre iniziative realizzate in collaborazione con enti
 3. Visita di delegazioni di paesi esteri all'istituto
 4. Comunicati stampa/conferenze stampa
 5. Richiesta dati per pubblicazione guide, annali ecc. Di enti esterni
 6. Attività di rappresentanza
13. Corte dei Conti
 1. Controlli e rilievi
14. Contratti e Convenzioni
 1. Lavori pubblici
 2. Forniture
 3. Servizi
 4. Professionisti

- 5. Documentazione antimafia
- 6. Casellario Giudiziale
- 7. Convenzioni Passive
- 15. Trasparenza e anticorruzione
 - 1. Comunicazione interna/esterna in materia di trasparenza e anticorruzione
 - 2. Attività uffici interni: Relazione intermedia, finale e monitoraggio periodico anticorruzione - Mappatura processi corruttivi
 - 3. Corrispondenza con Organi di controllo/Autorità nazionale anticorruzione (ANAC)

Titolo II Organi e management

- 1. Consiglio di amministrazione
 - 1. Nomina/dimissioni/decadenza/sostituzione del Presidente e dei componenti il Consiglio di amministrazione
 - 2. Indennità, rimborso spese, polizza assicurativa
 - 3. Convocazione riunioni e comunicazioni
 - 4. Verbali, deliberazioni e disposizioni del Presidente del consiglio di amministrazione
 - 5. Atti al controllo Regionale (Bilanci, Dotazioni Organiche, Piano Aziendale)
 - 6. Atti di delega del Presidente
- 2. Direttore Generale
 - 1. Nomina del Direttore Generale e contratto individuale di lavoro
 - 2. Atti del Direttore Generale (Determine, disposizioni)
 - 3. Deleghe del Direttore Generale
 - 4. Atti costituzione gruppi di lavoro e nomina componenti - convocazioni/verbali/corrispondenza
 - 5. Gruppi di lavoro convocazioni/verbali/corrispondenza
- 3. Direttore Sanitario
 - 1. Attribuzione incarico di Direttore Sanitario e contratto individuale di lavoro
 - 2. Direttore sanitario facente funzione
 - 3. Deleghe del Direttore sanitario
 - 4. Atti del Direttore sanitario
 - 5. Disposizioni di servizio
- 4. Direttore Amministrativo
 - 1. Attribuzione incarico di Direttore Amministrativo e contratto individuale di lavoro
 - 2. Direttore amministrativo facente funzioni
 - 3. Deleghe del Direttore amministrativo
 - 4. Atti del Direttore amministrativo
 - 5. Disposizioni di servizio
- 5. Revisori dei Conti
 - 1. Costituzione Collegio dei revisori dei Conti e nomina componenti
 - 2. Dimissioni/sostituzione componenti
 - 3. Convocazioni, corrispondenza
 - 4. Verbali e relazioni
 - 5. Indennità/rimborso spese, polizza assicurativa
 - 6. Rapporti con i dirigenti e con gli organi istituzionali
- 6. Ufficio Procedimenti Disciplinari
 - 1. Costituzione dell' Ufficio Procedimenti Disciplinari - modifiche - dimissioni/sostituzione dei componenti

2. Convocazioni, verbali e relazioni
7. Organismo Indipendente di Valutazione e uffici di controllo interno e collegio tecnico
 1. Costituzione Organismo Interno di valutazione, uffici di controllo interno e collegio tecnico CCNL area dirigenza - Nomina/dimissioni/decadenza/sostituzione dei componenti
 2. Indennità/rimborso spese
 3. Convocazioni e corrispondenza, Verbali e relazioni, Rapporti con i dirigenti e con gli organi istituzionali

Titolo III Attività scientifica, Sanità Animale, Sicurezza Alimentare, Epidemiologia, Ambiente Salute e correlazione Uomo-animale e Chimica

1. Progetti e convenzioni di ricerca e di cooperazione tecnico-scientifica e protocolli d'intesa
 1. Acconti su convenzioni di ricerca o di cooperazione tecnico - scientifica
 2. Corrispondenza - Approvazione - Rendicontazione (con il Ministero) dei progetti di ricerca o di cooperazione tecnico – scientifica
 3. Attività di consulenza per progetti di ricerca o di cooperazione tecnico – scientifica
 4. Inviti a presentazione di progetti di ricerca o di cooperazione tecnico – scientifica
 5. Progetti di ricerca o di cooperazione tecnico – scientifica/collaborazione, protocolli d'intesa e convenzioni con i centri di referenza. Gli II.ZZ.SS, con ISS, ASL e altri Enti
 6. Protocolli di intesa per progetti di cooperazione tecnico – scientifica con Enti privati
 7. Rapporti con università, per attività di ricerca o di cooperazione tecnico – scientifica
 8. Rapporti con il Ministero della Salute su progetti di ricerca o di cooperazione tecnico- scientifica
 9. Rendicontazioni periodiche (mensili, trimestrali, annuali) riguardo a progetti di ricerca o di cooperazione tecnico-scientifica
2. Formazione, informazione aggiornamento professionale e attività scientifica
 1. Autorizzazioni, nulla osta all'accesso all'Istituto per tirocini, stage, volontariato, ecc. e relativa corrispondenza
 2. Organizzazione eventi di formazione, informazione e aggiornamento professionale (richiesta sala, richieste preventivi, traduzioni, trasmissione attestati, gestione docenti, autorizzazioni, nullaosta, rendiconti)
 3. Piani (annuali e pluriennali) di formazione e relazioni - Programmazione dell'attività scientifica
 4. Nomine in Enti ed organismi esterni
3. Sanità Animale
 1. Consulenze, verbali, relazioni e relativi esami diagnostici
 2. Leggi, regolamenti, normative e rispettive circolari applicative
 3. Rapporti di prova
 4. Richiesta di esami diagnostici da parte di terzi
 5. Circuiti interlaboratori (Ring-Test)
 6. Verbali di prelievo
 7. Abbattimenti preventivi
 8. Diagnostica
 9. Malattie ex liste OIE
 10. Comunicazioni con Regioni Campania e Calabria, con autorità competenti, Enti del Servizio Sanitario Regionale e Nazionale ed Istituti Zooprofilattici Sperimentali e Università
4. Epidemiologia
 1. Banca dati del patrimonio zootecnico

2. Emergenze veterinarie
3. Osservatori epidemiologici
4. Rete informativa territoriale e sistema informativo veterinario
5. Focolai, denunce di focolai sospetti
6. Flussi Dati
5. Sicurezza alimentare
 1. Controlli NAS
 2. Piani di monitoraggio: Piano Nazionale Residui (PNR), Piano Nazionale Alimentazione Animale (PNAA) e Piano Regionale Alimenti (PRA)
 3. Consulenza e assistenza agli operatori della produzione primaria e della trasformazione degli alimenti, relative attività analitiche, relazioni, e supporto ai piani di autocontrollo
 4. Circuiti interlaboratori (Ring-Test)
 5. Controversie e controperizie
 6. Rapporti di prova
 7. Verbali di campionamento
 8. Convocazioni tribunale
 9. Comunicazioni con Regioni Campania e Calabria, con autorità competenti, Enti del Servizio Sanitario Regionale e Nazionale ed Istituti Zooprofilattici Sperimentali e Università
6. Centri di Riferenza Nazionale e di riferimento Regionale
 1. Centro Nazionale Riferenza sull'igiene e le tecnologie dell'allevamento e delle produzioni bufaline
 2. Centro Nazionale Riferenza per l'analisi e studio di correlazione tra Ambiente, Animale e uomo
 3. Centro di Riferimento Regionale per la Sicurezza Sanitaria del Pescato - CRRiSSaP
 4. Centro di riferimento regionale per la sicurezza della ristorazione pubblica e collettiva e delle produzioni agroalimentari tradizionali - CRiPAT
 5. Centro di Riferimento Regionale per le allerte alimentari - MTA
 6. Centro di Riferimento Regionale Sanità Animale - CRESAN
 7. Centro di Riferimento Regionale sulla Biosicurezza, Benessere e contrasto al Maltrattamento Animale - CRiBBAM
 8. Centro di Riferimento regionale per l'Igiene Urbana Veterinaria - CRIUV
7. Officina Farmaceutica
 1. Produzione terreni e reagenti
 2. Produzione vaccini
8. Ambiente, Salute e Relazione Uomo-Animale
 1. Consulenze, verbali, relazioni e relativi esami diagnostici
 2. Leggi, regolamenti, normative e rispettive circolari applicative
 3. Attività di studio, studi di screening clinici nell'ambito della medicina di prevenzione, studi di biomonitoraggio, ricerca e monitoraggio
 4. Attività di collaborazione con Organismi, enti e soggetti in materia di studio della correlazione ambiente-salute in un'ottica One-health
 5. Attività di supporto alle attività di controllo degli Enti Pubblici deputati al contrasto degli illeciti ambientali
 6. Relazioni sulle attività eseguite
 7. Eventi pandemici ed eventi non epidemici
 8. Piani di sicurezza sulle acque
 9. Sorveglianza epidemiologica dei rischi clinici di origine ambientale
 10. Supporto ai sistemi informativi territoriali e di telerilevamento

9. Chimica

1. Piani di monitoraggio - Piano Nazionale Residui (PNR), Piano Nazionale Alimentazione Animale (PNAA), Piano Regionale Integrato (PRI), Piano Contaminanti, Piano Additivi, Piano attività PCF/UVAC
2. Circuiti interlaboratori (Ring-Test)
3. Legislazione comunitaria, nazionale, regionali, circolari ministeriali
4. Comunicazioni con Autorità Competente - ASL/ASP, Ministero della Salute/PCF/UVAC/altri ministeri, Regione Campania e Calabria, Istituto superiore di Sanità, Autorità Giudiziaria e Istituti Zooprofilattici Sperimentali
5. Comunicazioni con altri soggetti - Università/CNR/Centri di ricerca/Centri di Referenza, EURL/LNR, Accredia, aziende/consulenti/clienti
6. Rapporti di prova

10. Leggi, regolamenti, normative e rispettive circolari applicative

1. Disposizioni normative comunitarie statali e regionali in materia e circolari applicative

11. Biobanca

1. Raccolta, registrazione, conservazione, di materiali biologici, estratti, sequenze genomiche e materiali di riferimento

12. Benessere Animale, Produzioni Zootecniche e Stabulari

1. Supporto tecnico-scientifico agli enti del SSN e per attività di sopralluoghi richiesti dalla Regione in materia di Benessere animale e Biosicurezza
2. Attività di coordinamento dell'Organismo preposto al Benessere Animale (OPBA)
3. Gestione piattaforma informatica "Tracciabilità della filiera bufalina" in cooperazione con il Ministero delle Politiche Agricole - DM 9 settembre 2014
4. Gestione strutture adibite alla Stabulazione (Stabulari) degli animali da reddito e da laboratorio

Titolo IV Affari legali

1. Contenzioso giudiziale e stragiudiziale

1. Atti giudiziari
2. Tentativo di conciliazione/conciliazione
3. Contenzioso stragiudiziale
4. Diffide, istanze
5. Recupero crediti
6. Responsabilità civile dell'istituto e gestione pratiche assicurative/sinistri
7. Richiesta di parere giuridico
8. Richiesta di parere tecnico
9. Ricorsi amministrativi/giurisdizionali del personale
10. Composizione extragiudiziale delle controversie in materia di personale
11. Rifiuto d'atti d'ufficio
12. Rimborso spese di giudizio
13. Decreti, Ordinanze, Sentenze
14. Atti di costituzione in giudizio, affidamento difesa dell'istituto ad avvocati del libero foro e gestione economica del rapporto
15. Citazioni testimoni attività istituzionale

2. Atti di liberalità

1. Atti di liberalità

3. Reati e sanzioni

1. Abuso d'ufficio
2. Concussione
3. Contravvenzioni ad autovetture dell'istituto
4. Corruzione
5. Delitti contro il patrimonio dell'istituto
6. Falso ideologico
7. Falso materiale
8. Furti
9. Incendio doloso
10. Peculato
11. Reati vari
12. Sanzioni amministrative pecuniarie
4. Responsabilità civile, penale e amministrativa del personale
 1. Incidenti stradali del personale con danni a terzi
 2. Responsabilità penale, amministrativa e civile del personale
5. Pareri e consulenze
 1. Pareri e consulenze professionisti esterni su procedimenti amministrativi e/o procedure amministrative attivate o da attivare

Titolo V Risorse umane

1. Reclutamento
 1. Disposizioni normative e circolari in materia di reclutamento del personale
 2. Bandi/Avvisi concorsi e selezioni (personale dipendente e non dipendente, borse di studio)
 3. Procedure concorsuali (domande di concorso, corrispondenza candidati, approvazione atti e graduatorie, commissioni, logistica prove)
 4. Procedure di mobilità esterna
 5. Selezione lavoratori appartenenti alle categorie protette
 6. Richiesta di personale dipendente da assumere da parte delle strutture
2. Trattamento giuridico
 1. Procedure di assunzione di personale dipendente
 2. Procedure immissione personale non strutturato (collaboratori/borsisti)
 3. Attestazioni/certificati di servizio
 4. Eventi giuridici vari (aspettative, part-time, congedi, mobilità interna)
 5. Recessi/risoluzioni rapporto di lavoro/ riammissione in servizio
 6. Periodo di prova
 7. Fascicoli personali
 8. Procedimenti/provvedimenti disciplinari
 9. Missioni
 10. Visite Fiscali – idoneità fisica
 11. Cause di servizio – equo indennizzo
 12. Infortuni/Malattie professionali/inabilità
 13. Idoneità al lavoro
 14. Valutazione personale comparto/dirigenza
 15. Affidamento incarichi al personale (incarichi dirigenziali, posizioni organizzative, deleghe, responsabilità procedimenti, ecc.)
 16. Affidamento mansioni superiori personale area comparto

17. Affidamento incarichi di docenza, progettazione e di direzione lavori
 18. Diritto allo studio
 19. Rapporti con ARAN e Dipartimento Funzione Pubblica (PERLAPA)
 20. Permessi sindacali fruiti
 21. Selezioni interne
 22. Comandi e distacchi
 23. Certificati medici
 24. Applicazione CCNL – Contratti integrativi
 25. Attestazioni/Certificazioni per fruizione permessi
3. Trattamento economico e previdenziale
 1. Retribuzioni personale dipendente
 2. Trattamento economico personale non dipendente
 3. Adempimenti fiscali/previdenziali/pensionistici/assicurativi
 4. Gestione trattenute da delega (sindacato/cessioni/ingiunzioni/pignoramenti)
 5. INAIL-INPDAP-INPS varie
 6. Applicazioni economiche CCNL

Titolo VI Risorse economiche, finanza, contabilità e bilancio

1. Attivo/crediti
 1. Circolari ministeriali relative alla assegnazione di fondi e finanziamenti
 2. Comunicazioni e avvisi di pagamento da/a utenti - istanze di rateizzazione pagamenti
 3. Comunicazione liquidazione contributi
 4. Comunicazione assegnazione finanziamenti programmi e progetti, erogazione per investimenti
 5. Rimborso spese rilascio copie, fotocopie biblioteca/recupero spese telefoniche personale, bollo, ecc.
 6. Documentazione e comunicazioni da Poste Italiane s.p.a. con rif. alla tenuta del ccp
 7. Solleciti di pagamenti ai clienti
 8. Comunicazioni procedure concorsuali e fallimentari
 9. Fatture attive e note di credito
 10. Convenzioni attive per prestazioni di laboratorio
2. Passivo/debiti
 1. Estratti conto e solleciti da fornitori
 2. Imposta di bollo e spese registrazione per attività contrattuale
 3. Fatture passive/note di debito per acquisto beni, servizi e prestazioni professionali
 4. Note di debito per attività occasionale di lavoro autonomo
 5. Tracciabilità flussi finanziari – Conti dedicati
 6. Comunicazione a/da fornitori
 7. Richiesta attestazione forniture da/e per Fornitori
 8. Dichiarazione/attestazione regolarità della fornitura/prestazione
3. Bilanci preventivi e consuntivi e verifiche contabili
 1. Comunicazioni dati Budget e Bilancio
 2. Verifiche di bilancio
 3. Bilancio economico preventivo
 4. Bilancio d'esercizio
 5. Comunicazione dati all' ISTAT ed alla Funzione Pubblica
 6. Rendiconto Finanziario

4. Tesoreria, cassa e istituti di credito

1. Deposito firme
2. Emissione sospeso contabile/bonifici esteri
3. Rapporti con la Banca d'Italia
4. Trasmissione giornale di cassa
5. Distinta ordinativi di incasso
6. Distinta ordinativi di pagamento
7. Comunicazioni con Istituto cassiere
8. Banche, corrispondenza con gli istituti di credito
9. Estratto conto servizi POS
10. Estratto conto C/C Istituto cassiere
11. Estratto conto banca d'Italia
12. Cessione di crediti/factoring/leasing
13. Estratto C/C Postale

5. Imposte, tasse, ritenute previdenziali e assistenziali

1. Comunicazioni e dichiarazioni fiscali
2. Comunicazioni e dichiarazioni previdenziali ed assistenziali
3. Comunicazioni imposte dirette ed indirette
4. Tasse varie
5. Certificazione ritenuta d'acconto
6. Comunicazione Equitalia s.p.a., Agenzia delle Entrate, Agenzia delle dogane e Camera di Commercio

Titolo VII Lavori pubblici, impianti, cantieri e ambienti di lavoro, manutenzione e attrezzature

1. Ecologia, gestione ambientale e trattamento rifiuti

1. Denuncia annuale rifiuti
2. Rifiuti sanitari pericolosi
3. Schede di conferimento delle sostanze chimiche e di scarto e relativi formulari
4. Smaltimento rifiuti e rapporti con il servizio di conferimento o di trasporto

2. Progettazione, costruzione, ristrutturazione e restauro di opere edilizie, opere urbanistiche e impianti

1. Responsabile unico del procedimento
2. Piano triennale lavori pubblici ed elenco annuale dei lavori
3. Autorizzazioni, concessioni per costruzione, restauro e ristrutturazione nuovi edifici
4. Albo appaltatori e fornitori impianti e attrezzature tecniche
5. Richiesta e Rilascio informazioni antimafia alla prefettura per lavori edilizi
6. Progetti preliminari e definitivi (verifiche, validazioni, approvazioni) di opere edilizie
7. Gara per l'affidamento incarichi di progettazione a professionisti esterni
8. Affidamento diretto/affidamento basato su curricula di incarichi di progettazione a professionisti esterni
9. Piano di sicurezza e di coordinamento alle imprese concorrenti a gare d'appalto
10. Gara per la costruzione di opere edilizie e di impianti
11. Esecuzione dei lavori, consegna lavori (sospensioni, ripresa, perizie suppletive e di variante, stati di avanzamento e verbali di consegna fine lavori)
12. Conto finale e certificati di collaudo/ di regolare esecuzione di opere affidate a seguito di gara
13. Abitabilità/agibilità
14. Accatastamento di nuovi edifici

- 15. Pubblicazioni
- 16. Rapporti con l'osservatorio degli appalti
- 3. Gestione costruzioni e manutenzione ordinaria e straordinaria di immobili e impianti
 - 1. Richiesta di interventi di manutenzione ordinaria o straordinaria
 - 2. Allacciamenti di acqua, energia elettrica, e gas
 - 3. Gara per interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria
 - 4. Permessi/verifiche per interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria
 - 5. Rapporti con l'osservatorio degli appalti
 - 6. Pubblicazioni
- 4. Sicurezza ambienti di lavoro e cantieri
 - 1. Laboratori/ambienti di lavoro/messa a norma
 - 2. Opere per la sicurezza
 - 3. Segnaletica
 - 4. Notifiche Organismi preposti alla sicurezza (ASL, Direzione Provinciale del Lavoro, ecc.)
 - 5. Sanzioni amministrative relative alla violazione degli obblighi sicurezza e salute da attuare nei cantieri temporanei e mobili
- 5. Telefonia e telematica
 - 1. Acquisto e manutenzione
 - 2. Antifurti
 - 3. Rete dati
 - 4. Richiesta di allacciamento e manutenzione impianti telefonici e telematici
- 6. Gestione di beni immobili e impianti
 - 1. Gestione catasto del patrimonio immobiliare e impiantistico
 - 2. Segnalazione anomalie da parte delle strutture centrali e periferiche
 - 3. Risparmio energetico e controllo dei consumi (valutazioni, studi di fattibilità ecc.)
 - 4. Allaccio/Disdetta utenze e comunicazioni varie
 - 5. Richiesta note di credito

Titolo VIII Patrimonio, provveditorato, economato e magazzino

- 1. Acquisizione di beni immobili
 - 1. Acquisizione di beni immobili
 - 2. Acquisti di terreni
- 2. Locazione di beni immobili, di beni mobili
 - 1. Affitto di materiali e attrezzature da/a terzi
 - 2. Comodato
 - 3. Locazioni attive e passive
- 3. Acquisizione e fornitura di beni mobili, di materiali, attrezzature tecniche, di servizi e di beni immateriali
 - 1. DURC/DURF
 - 2. Abbonamenti a pubblicazioni, riviste e associazioni scientifiche
 - 3. ACI, bollo auto ed iscrizione, rinnovo
 - 4. Acquisizione e fornitura di beni mobili
 - 5. Acquisto libri
 - 6. Affissioni pubbliche
 - 7. Albo fornitori
 - 8. Immatricolazione automezzi
 - 9. Servizi assicurativi su beni mobili – immobili

10. Servizi di assistenza tecnica su beni mobili
11. Fornitura combustibili e carburanti
12. Permessi veicoli
13. Polizze fideiussorie
14. Telepass, VIACARD
15. Traslochi
16. Corrispondenza varia con fornitori (solleciti annullamenti, non conformità)
17. Rapporti con l'osservatorio appalti
18. Pubblicazioni
19. Beni immateriali - diritti di brevetto industriale, diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno (software), concessioni, licenze e marchi
4. Manutenzione di beni mobili e attrezzature tecniche
 1. Manutenzioni attrezzature e apparecchiature tecniche
 2. Manutenzione veicoli
5. Alienazione di beni immobili e di beni mobili
 1. Alienazione beni immobili (fabbricati)
 2. Alienazione di terreni
 3. Vendita di materiali/attrezzature tecniche/beni mobili
6. Pagamenti, rimborsi, fondo piccole spese
 1. Fondo economale
 2. Rendiconto e reintegrazione fondo economale sede e sezioni
7. Inventario, rendiconto patrimoniale, beni in comodato
 1. Beni mobili fuori uso trasferiti Croce Rossa Italiana o altri soggetti
 2. Materiale fuori uso, proposta di scarico di beni mobili, verbale commissione tecnica di dismissione e atti deliberativi
 3. Buoni di carico/scarico dei beni/attrezzature/materiali
 4. Inventario beni mobili, immobili e immobilizzazioni immateriali
 5. Documenti trasporto beni in entrata/uscita
 6. Beni in uso presso Aziende sanitarie

Titolo IX Oggetti diversi

1. Oggetti diversi
 1. Oggetti diversi